

REKRYTOINNIN TIETOSUOJASELOSTE

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, kuinka VSB Uusiutuva Energia Suomi Oy käsittelee työnhakijoiden henkilötietoja rekrytointiprosessin suorittamiseksi. Henkilötietoja käsitellään tämän tietosuojaselosteen, lakien ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) edellyttämällä tavalla.

1 Rekisterinpitäjä

Yleisen tietosuoja-asetuksen 4 artiklan 7 kohdan mukainen rekisterinpitäjä on:

VSB Uusiutuva Energia Suomi Oy
Sepänkatu 20, 90100 Oulu
Sähköposti: suomi@vsb.energy
Puhelin: +358 40 869 7252

2 Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa

Kaikki kysymykset tästä tietosuojaselosteesta, kohdassa 9 mainittujen oikeuksiesi käyttämisestä koskevat pyynnöt ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse osoitteeseen suomi@vsb.energy. Voit ottaa meihin yhteyttä myös kirjallisesti kohdassa 1 kuvattuun osoitteeseen.

3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Käsittelemme työnhakijoiden henkilötietoja rekrytointiprosessien toteuttamiseksi, kuten:

- hakemusten käsittely
- yhteydenpito ja viestintä hakijoille
- haastattelujen ja soveltuvuusarviointien järjestäminen
- hakijan osaamisen ja soveltuvuuden arviointi
- Työsopimuksen solmimisen valmistelevat toimenpiteet

Käsittelyn oikeusperusteet:

- rekisterinpitäjän oikeutettu etu rekrytointien toteuttamiseen (Artikla 6(1)(f) GDPR)
- lakisääteiset velvoitteet silloin, kun kyse on esim. työtehtävien edellyttämistä selvityksistä (Artikla 6(1)(c) GDPR)
- hakijan suostumus silloin, kun tietoja säilytetään myöhempiä rekrytointeja varten (talent pool) (Artikla 6(1)(a) GDPR)
- Sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä (Artikla 6(1)(b) GDPR)

4 Käsiteltävät henkilötiedot

Käsitlemme rekrytoinnin kannalta tarpeellisia tietoja, kuten:

- nimi ja yhteystiedot
- CV, hakemus, portfolio ja muut liitteet
- koulutus- ja työhistoriatiedot
- palkkatoive ja hakijan itse ilmoittamat lisätiedot
- haastattelu- ja soveltuvuusarviointimuistiinpanot
- mahdolliset suosittelijatiedot
- muut tiedot, jotka hakija itse on toimittanut

5 Tietolähteet

Tiedot kerätään pääsääntöisesti:

- työnhakijalta itseltään
- hakijan suostumuksella myös ulkopuolisilta tahoilta (esim. suosittelijat)

6 Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Tietoja voidaan luovuttaa:

- rekrytointikumppaneille
- soveltuvuusarviointien tai ATS-järjestelmän toimittajille
- muille palveluntarjoajille, jotka tukevat rekrytointiprosessia

Kaikkien palveluntarjoajien kanssa tehdään sopimus, joka varmistaa henkilötietojen asianmukaisen käsittelyn.

Tietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle ilman lainmukaista perustetta. Mahdolliset siirrot toteutetaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) edellyttämällä tavalla.

7 Tietojen säilytysaika

- Ilman hakijan erillistä suostumusta tietoja säilytetään rekrytointiprosessin ajan ja enintään 2 kuukautta prosessin päättymisen jälkeen.
- Hakijan suostumuksella tietoja voidaan säilyttää enintään 24 kuukautta tulevia rekrytointeja varten.
- Mikäli hakija valitaan tehtävään, hakemustiedot siirretään osaksi työntekijärekisteriä, jota koskevat omat säilytysaikansa.

8 Tietojen suojaus

Henkilötiedot suojataan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein, kuten:

- käyttöoikeuksien rajaaminen (henkilötietoja käsittelevät vain ne henkilöt, jotka sitä työtehtäviensä puolesta tarvitsevat)
- järjestelmien suojaus
- tietoturvakäytännöt ja henkilöstön ohjeistus

9 Rekisteröidyn oikeudet

Hakijalla on oikeus:

- saada pääsy omiin tietoihinsa
- pyytää tietojen oikaisua tai poistamista
- rajoittaa käsittelyä
- vastustaa käsittelyä
- peruuttaa suostumus milloin tahansa
- tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle

10 Tietosuojaselosteen muutokset

Voimme päivittää tätä selostetta tarvittaessa. Voimassa oleva versio on aina saatavilla verkkosivuillamme.