



Assistant asset management (H/F)

Lieu : Nîmes

Contrat : Stage/ Alternance

Vous êtes convaincu(e) par la nécessité d'accompagner la transition énergétique. Vous voulez rejoindre une société en pleine croissance et participer ainsi au développement des énergies renouvelables en France. Vous êtes force de proposition et vous avez des affinités pour élaborer et déployer des outils de gestion, de reporting et de suivi de la performance efficaces et analyser ces chiffres. Vous avez une parfaite maîtrise des techniques comptables et financière dotée d'une vision économique. Vous avez un excellent relationnel et savez-vous adapter à vos interlocuteurs. VSB Energies Nouvelles vous propose de rejoindre sa Direction Administrative et financière.

MISSIONS

Nous recherchons un(e) étudiant(e) motivé(e) pour accompagner l'asset manager sur la gestion d'actifs éoliens et photovoltaïques en exploitation, la gestion de toutes les problématiques opérationnelles et financières liées à l'exploitation des parcs appartenant à VSB ou à des tiers. Ainsi vos principales missions seront les suivantes :

Ainsi vos principales missions seront les suivantes :

- ✓ Suivi administratif des sociétés en exploitation (communication des changements administratifs aux parties prenantes - banque fournisseurs, clients).
- ✓ Etablissement de budgets annuels, reportings mensuels (Suivi des factures/règlements et assurer les prévisions de flux de trésorerie),
- ✓ Mise en place d'outils de suivi et de gestion des engagements contractuels,
- ✓ Gestion des baux fonciers (calcul des redevances annuelles).

Vous assisterez également votre responsable sur les sujets suivants :

- ✓ Veiller au respect des engagements financiers (covenants bancaires) une fois par an lors de la clôture des comptes/ tous les semestres,
- ✓ Assurer la gestion des relations avec les experts-comptables, les commissaires aux comptes, les partenaires bancaires,
- ✓ Accompagnement des demandes/interrogations des actionnaires liées à l'exploitation des parcs,
- ✓ Etudier les possibilités de remboursements des actionnaires (sous forme de remboursement de comptes courant d'associés/dividendes)

QUALITES ET COMPETENCES REQUISES :

Formation : Vous êtes en école de commerce ou vous préparez un diplôme de type Master 1/2 d'étude en finance d'entreprise/ gestion/ comptabilité.

Compétences différenciantes :

Vos atouts pour réussir dans ce poste :

- ✓ Qualités organisationnelles,
- ✓ Autonomie,
- ✓ Prise d'initiative,
- ✓ Maîtrise du langage comptable/financier,
- ✓ Esprit d'équipe.

Outils : Maîtrise du pack Office

Langues : Anglais courant requis

Les attributions ci-dessus ne présentent pas un caractère exhaustif et sont susceptibles d'être modifiées

Pour postuler rendez-vous sur : <https://www.welcometothejungle.com/fr/companies/vsb-energies/jobs>

Website : <https://www.vsb.energy/fr/fr/home/>

LinkedIn : <https://www.linkedin.com/showcase/vsb-%C3%A9nergies-nouvelles>

Nos valeurs : #convivialité #durabilité #esprit d'équipe #conquête #responsabilité #autonomie #honnêteté